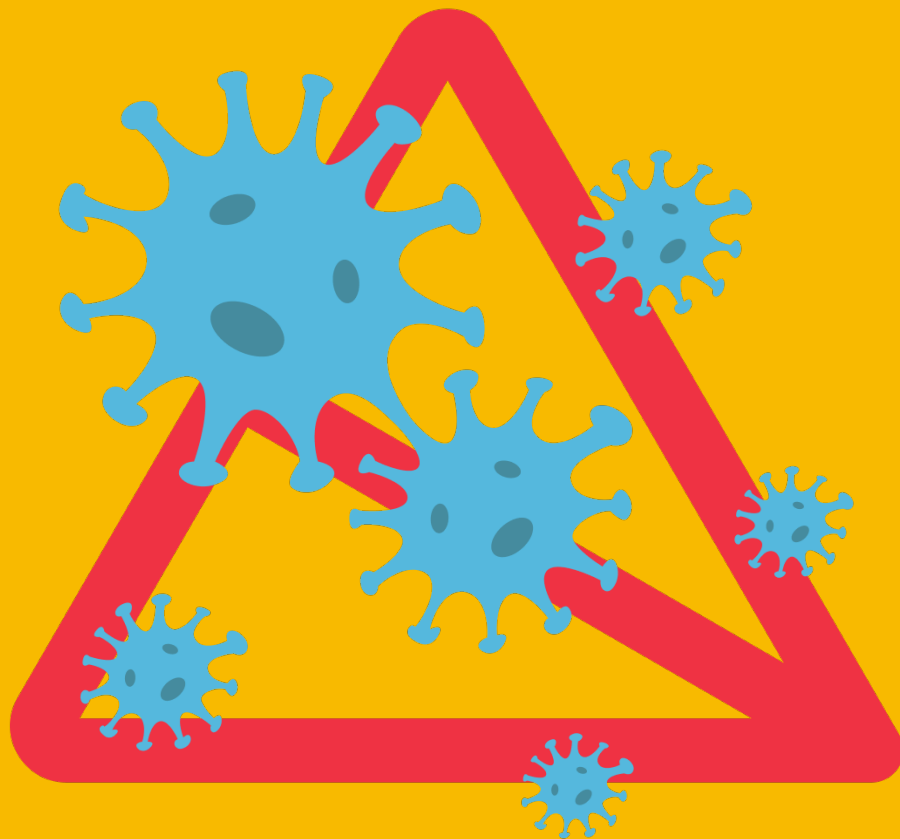

PROTOCOLLO SICUREZZA



Il team building nella fase 2
del Covid-19

FORMAZIONE/INFORMAZIONE PERSONALE COINVOLTO E PARTECIPANTI AL TB

A seguito dell’Emergenza Covid-19, SWTB

Ha formato accuratamente il suo staff sul rischio COVID19, sui comportamenti da seguire consegnando una copia a ciascuno dei “Comportamenti da seguire” (ALLEGATO 1);

Lavora solo con fornitori che garantiscano l’adozione di tutte le misure di sicurezza previste per contenimento e il contrasto del contagio COVID19;

Informerà tutti i partecipanti al TB, prima dell’inizio delle attività, sui comportamenti da seguire;

Esporrà la cartellonistica relativa ai “Comportamenti da seguire” (ALLEGATO 1) presso i luoghi di accesso alla struttura in cui si svolgerà l’evento;

I materiali informativi saranno disponibili su supporto cartaceo e sul web e verranno proiettati nelle sale durante l’intervento dei lavori;

Sarà disponibile un VideoClip sulle regole igienico-sanitarie che verrà proiettato sugli schermi disponibili nel luogo dell’evento e sui social media degli organizzatori;

Aggiungerà tutta la documentazione informativa in relazione ad eventuali aggiornamenti, modifiche ed integrazioni della normativa in materia.

REGOLAMENTAZIONE INGRESSO PARTECIPANTI

Al momento dell’ingresso i partecipanti verranno SOTTOPOSTI AL CONTROLLO DELLA TEMPERATURA (TERMOSCAN).

È prevista la predisposizione di un Piano di Emergenza Sanitaria COVID19 finalizzato alla gestione in sicurezza del caso in cui una persona manifesti febbre superiore 37.5°C e sintomi COVID19. La procedura prevederà l’individuazione di un luogo idoneo per l’isolamento e disponibilità di personale dotato di DPI da utilizzarsi per il contatto con il soggetto potenzialmente interessato.

Ai partecipanti nei giorni precedenti all’evento verrà inviata una dichiarazione con cui attesteranno *di non aver avuto contatti negli ultimi 14 gg con persone positive al COVID19 che dovrà essere presentata all’accoglienza compilata e firmata.*

Sarà precluso l’accesso ai luoghi in cui dovrà svolgersi il TB a coloro che abbiano avuto contatti con soggetti positivi al COVID19 negli ultimi 14 gg.

Quanto più possibile, saranno adottate procedure informatiche automatizzate per la registrazione dell’evento. Saranno limitate al massimo le procedure di controllo che implicino contatti diretti in sede evento al fine di ridurre il più possibile le code per accedere ai vari servizi.



A tal scopo si organizzerà, per quanto possibile, una pre-registrazione con raccolta dati anagrafici e di contatto preventiva nei giorni precedenti all'evento.

Quando si prevede la possibilità di code, verranno predisposte misure di distanziamento nel rispetto della distanza di sicurezza.

Per far rispettare l'obbligo del distanziamento sarà prevista assistenza di staff di controllo o apposita segnaletica orizzontale o verticale.

I desk di registrazione ed accoglienza verranno dotati di protezione verso il pubblico e le postazioni per le assistenti all'evento saranno posizionate rispettando le indicazioni generali sul distanziamento.

La consegna di eventuali materiali avverrà nel rispetto della distanza di sicurezza.

REGOLAMENTAZIONE INGRESSO PERSONALE DI STAFF E/O FORNITORI

Verranno istituite chiare procedure per ingresso/transito/uscita di tutto il personale con percorsi predefiniti finalizzati a ridurre occasioni di contatto;

Agli autisti dei fornitori non sarà consentito scendere dal proprio mezzo e verranno invitati a rimanere a bordo;

gli autisti/fornitori/trasportatori, in caso di necessità, useranno servizi igienici diversi da quelli destinati ai partecipanti al TB;

I visitatori esterni non saranno ammessi nei luoghi in cui si svolgerà il TB;

Tutti i componenti dello STAFF e tutto il personale dei fornitori scelti avranno scaricato nel proprio smartphone l'APP di contact tracing scelta dal Governo Italiano.

UTILIZZO DEI DISPOSITIVI INDIVIDUALI DI SICUREZZA (DPI)

A tutto lo STAFF e a tutti i partecipanti verranno forniti i DPI di seguito specificati;

Mascherine chirurgiche;

Detergente liquido per le mani (versione pocket);

Guanti monouso;

Camici o tute a seconda del tipo di attività.

Saranno a disposizione appositi contenitori ove smaltire PI utilizzati che possono rappresentare potenziale rischio biologico.

Saranno disponibili gel disinfettanti all'ingresso/uscita della sede dell'evento.



CARATTERISTICHE DELLE LOCATION

Le location in cui realizzare il TB verranno accuratamente selezionate da SWTB e saranno proposte ai clienti solo dopo aver verificato il rispetto di tutte le seguenti prescrizioni:

Pulizia giornaliera di tutti gli ambienti;

Sanificazione periodica di tutti gli ambienti, gli arredi e le attrezzature presenti nella location ma comunque al termine di ogni attività di TB e prima dell'inizio della successiva;

Dopo la fase di allestimento tutti gli spazi saranno igienizzati;

Pulizia e sanificazione straordinaria, in caso di presenza nei locali di persona positiva al COVID19;

Dislocazione in vari punti della struttura di dispenser contenenti detergenti per la pulizia delle mani;

Esposizione di cartellonistica con il consiglio di frequenti lavaggi delle mani e con le informazioni sulla corretta procedura del lavaggio delle mani (ALLEGATO 2);

Ventilazione frequente dei locali in cui si svolgeranno le attività;

Nelle sale conferenze le sedute saranno posizionate distanziate l'una dall'altra, nessuno potrà partecipare all'evento stando in piedi a meno che non lo richieda l'attività, in questo caso sarà segnata a terra l'area disponibile per ogni singolo partecipante;

Verrà assegnato un posto fisso numerato a ciascun partecipante, da utilizzare per tutta la durata dell'evento;

L'accesso e il deflusso dalla sala saranno organizzati con ingressi e uscite diversificate, identificate da apposita segnaletica e con nostro personale a controllare ed evitare che si formino assembramenti;

I relatori saranno ad una distanza minima di tre metri dalla prima fila di pubblico in modo da permettere di effettuare la presentazione senza mascherina. Eventuali telecomandi, PC o altri dispositivi di uso comune saranno sanificati tra un uso e l'altro;

Nomina del *Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo condiviso* di cui verranno chiesti i nominativi, prima della conferma della prenotazione degli spazi.



PIANO DI EMERGENZA SANITARIA COVID19

1. È obbligatorio che ogni sede ed ogni organizzazione di eventi sia dotata di un proprio "Piano di Emergenza Sanitaria COVID19", conforme ed integrativo al proprio Documento di Valutazione dei Rischi.
2. Il Piano di Emergenza Sanitaria sarà verificato nella sua applicabilità prima di ogni evento, soprattutto attestando la disponibilità di uno spazio destinato in via esclusiva all'isolamento di persone di cui si sospetta il contagio da COVID19 (locale chiuso o spazio delimitato con almeno 3 metri di distanza dal passaggio di altre persone).
3. In sede evento sarà presente uno staff di persone adeguatamente formate per affrontare una situazione di emergenza sanitaria COVID19, dotate di un kit con tutti i DPI necessari in prima istanza (mascherina protettiva, guanti in lattice monouso, cuffia per capelli monouso, occhiali o maschera protettiva, camice manica lunga di protezione monouso, termo-scanner, pulsossimetro (opzionale), gel disinfettante, telefono e numeri per l'emergenza 118 o 112 o numero di emergenza regionale, sacco ermetico per riporre le dotazioni dopo l'uso).
4. In caso di un sospetto contagio da COVID19 durante il controllo degli accessi o in qualsiasi momento durante l'evento, il personale addetto all'emergenza dovrà essere dotato del kit emergenza, indossare gli adeguati DPI, avvicinare la persona che si sospetta possa essere contagiata, condurla presso l'apposito locale o spazio di isolamento, misurare la temperatura corporea ed eventualmente la percentuale di ossigeno nel sangue con il pulsossimetro, chiamare i servizi di emergenza pubblica, rimanere nei pressi e assistere la persona potenzialmente contagiata in caso di necessità fino al momento di arrivo del personale di assistenza sanitaria.
5. Dopo la fine della fase di emergenza, la persona addetta dovrà rimanere isolata e smaltire le protezioni personali in apposito sacco ermetico. Se possibile, oltre a lavarsi le mani, dovrà allontanarsi dalla sede dell'evento, provvedere al lavaggio della propria persona e al cambio di abito.
6. In accordo con i servizi di emergenza, andrà effettuata la comunicazione dell'emergenza gestita alle Autorità sanitarie locali.
7. In caso di conferma diagnostica di contagio, in accordo con i servizi di emergenza andrà effettuata la comunicazione a tutti i partecipanti che vi è stato un caso di Covid-19 in sede evento.



ALLEGATO 1: COMPORTAMENTI DA SEGUIRE

- Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica
- Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- Copri naso e bocca con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci e gettalo immediatamente. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico
- Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- Usa sempre la mascherina quando ti trovi con altre persone
- Gli animali da compagnia non diffondono il Covid-19
- In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni.



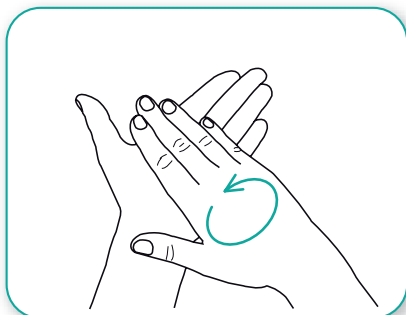


ALLEGATO 2: COME LAVARSI LE MANI

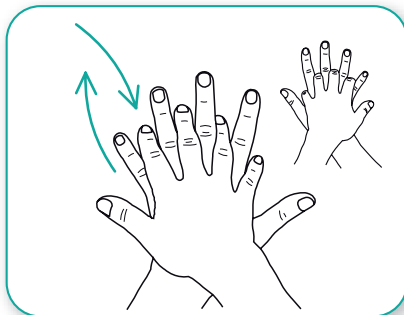


Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**

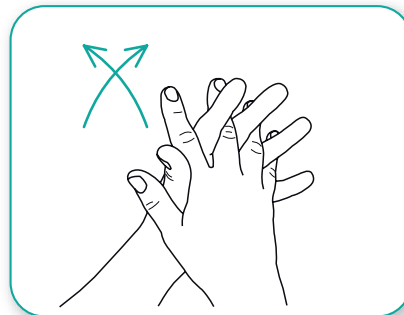
Bagna le mani con l'acqua applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



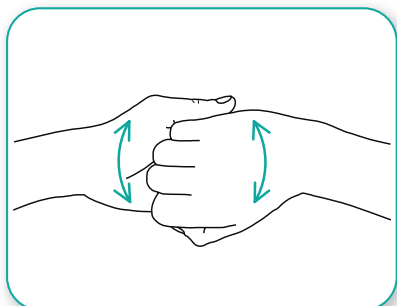
friziona le mani palmo contro palmo



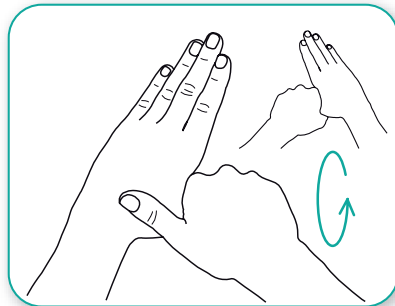
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



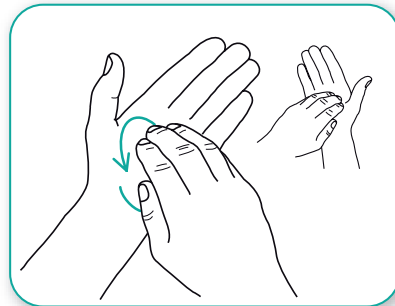
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



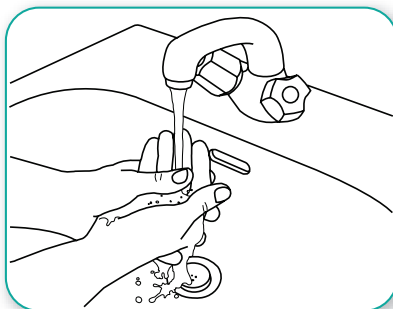
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



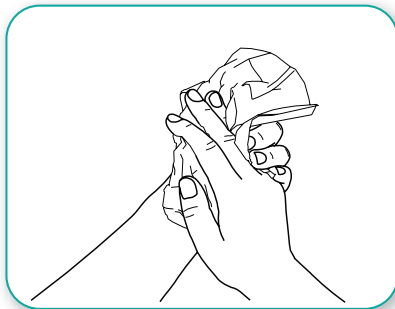
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



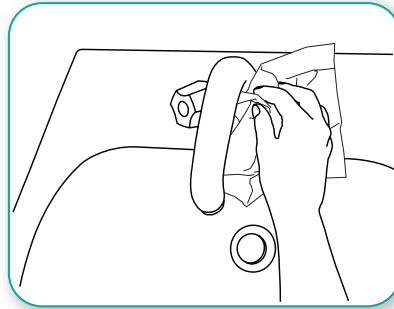
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto

ALLEGATO 3: SEGNALETICA DA ESPORRE



PER L'INGRESSO
È **OBBLIGATORIO**
INDOSSARE LA
MASCHERINA

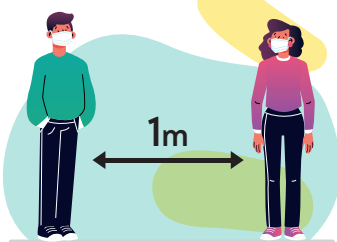


INGRESSO **PERMESSO**
AD UN **MASSIMO**
DI _____ **PERSONE**
PER VOLTA



IL PERSONALE POTRÀ
ESSERE SOTTOPOSTO
AL **CONTROLLO**
DELLA **TEMPERATURA**

- "Come da protocollo per la regolamentazione della misura per il contrasto
e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro"
- La rilevazione avverrà ai sensi della disciplina sulla privacy in vigore.



MANTENERE
LA **DISTANZA**
DI **1m** TRA UNA
PERSONA E L'ALTRA



ATTENZIONE
TUTTI I CLIENTI E I
CORRIERI DOVRANNO
SCENDERE DAL PROPRIO
AUTOMEZZO CON LA
MASCHERINA INDOSATA



VIETATO L'ACCESSO
A CHIUNQUE

- Abbia temperatura corporea > 37.5° C
- Presenti sintomi influenzali
- Abbia avuto contatti entro gli ultimi 14gg con persone positive al virus COVID-19
- Provenza da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS



**INDOSSARE LA
MASCHERINA**



**LAVARSI LE MANI
FREQUENTEMENTE**



**MANTENERE
LA DISTANZA DI 1m**



**STARNUTIRE E
TOSSIRE NEL GOMITO**



**NON TOCCARSI
LA FACCIA**



PER BLOCCARE
IL VIRUS STIAMO
RISPETTANDO LE REGOLE
FALLO ANCHE TU



SunnyWay
TEAM BUILDING

